

Guías de uso para las computadoras y tecnología: Política y reglas de uso aceptable y seguridad en el internet de los estudiantes de las Escuelas de la Ciudad de Rantoul

PROPÓSITO: Las Escuelas de la Ciudad de Rantoul (RCS) podría proveer y asignarle a los estudiantes una computadora portátil para uso en la escuela como un medio para promover el aprovechamiento y oportunidades de aprendizaje flexibles. Esta política provee reglas e información acerca de las expectativas del distrito a los estudiantes que se le han facilitado dispositivos computadorizados individuales (1:1). En adición a esta política, el uso de cualquier equipo tecnológico o red (network) provista por el distrito, requiere que los estudiantes acaten las Reglas de uso aceptable como está escrito en Código de Conducta del Estudiante. Reglas adicionales podrán ser añadidas de ser necesario, y formarán parte de esta política.

Nuestra expectativa y creencia es que los estudiantes usarán responsablemente los equipos tecnológicos del distrito y que ellos entienden el uso apropiado y aceptable de la tecnología y recursos de red provisto por el distrito. Nosotros también esperamos que harán un esfuerzo de buena fé, de mantener seguros y en buen estado de funcionamiento los dispositivos que se le han facilitado. Nuestras reglas y procedimientos incluyen las siguientes responsabilidades y restricciones específicas.

RESPONSABILIDADES

El estudiante **TENDRÁ** que:

- Adherirse a estas reglas cada vez que el dispositivo sea usado.
- Usar un lenguaje responsable, ético y educado; en todas las comunicaciones; evitando el uso de lenguaje profano, obsceno y discursos inflamatorios u ofensivos.
- Reportar a un personal autorizado de la escuela TODO acoso virtual (cyber bullying), incluyendo ataques personales y amenazas hacia cualquiera mientras esté usando tecnología del distrito o personal.
- Respetar el filtrado y las medidas de seguridad incluidas en las computadoras portátiles. Nota: Todo dispositivo computarizado estudiantil de 1:1, están configurados para que el internet sea filtrado por la escuela.
- Regularmente hacer copias de respaldo de archivos y documentos importantes. Nota: RCS podría necesitar restaurar un dispositivo 1:1 a ajustes de fábrica. Se le notificará por adelantado a los estudiantes de este mantenimiento. Todo archivo que no esté guardado en espacio de almacenamiento de un servidor u otro medio de almacenamiento, podría perderse durante el proceso de restauración. Los estudiantes deberán preguntar por asistencia si no saben como guardar archivos de respaldo.
- Usar los equipos tecnológicos solamente para usos relacionados a la escuela, durante el día instruccional. Se abstendrán de usar la tecnología, para usos comerciales o políticos.
- Seguir las leyes de derechos de autor y las pautas de uso justo, y solo descargar o importar música, vídeos u otro contenido que los estudiantes estén autorizados o permitido legalmente para reproducir o usar.
- Poner a disposición para inspección por un administrador o maestro/a, cualquier mensaje o archivo enviado o recibido, desde o para cualquier lugar de internet, mientras se usa la tecnología del distrito. Nota: Cualquier archivo guardado o información accesada, descargada, o transferida en equipos tecnológicos del distrito, no serán privados, a la medida de que podrá ser visto, monitoreado o archivado por el distrito en cualquier momento.

RESTRICCIONES

El/la estudiante **NO HARÁ**, las siguientes :

1. No marcará, no mutilará, o colocará calcomanías en la computadora portátil y/o la cubierta protectora, sin aprobación previa de personal escolar autorizado y responsable.
2. No revelará o publicará información personal que los identifique a desconocidos, a través de correo electrónico u otros medios de internet.
3. No intentará anular, evitar, o alterar la programación de filtración de internet, los ajustes de los

dispositivos, o las configuraciones de la red.

4. Intentar acceder a redes y otras tecnologías más allá del acceso autorizado. Esto incluye intentar usar la cuenta o contraseña de otra persona o acceder a redes inalámbricas protegidas.
5. No compartirá su contraseña o intentará descubrir contraseñas ajenas. Nota: Está prohibido compartir la contraseña y podría hacerle sujeto de acciones disciplinarias y responsable de las acciones de otros si surgen problemas por el uso no autorizado.
6. Descargar y/o instalar cualquier programa, archivo, o juego del internet u otras fuentes a cualquier equipo tecnológico de la escuela. Nota: Esto incluye la introducción intencional de virus de computadora y otros programas maliciosos.
7. No manipulará el equipo o programación de la computadora, no intentará acceder a las computadoras de manera no autorizada y/o vandalizar o destruir la computadora o sus archivos. Dañar las computadoras y/o su programación de manera intencional o negligente, podría resultar en cargos criminales.

No intentará localizar, ver, compartir, o guardar cualquier material que sea inaceptable en el ambiente escolar. Nota: Esto incluye, pero no limitado a imágenes, sonidos, música, vídeo, lenguaje, y otro material que sea pornográfico, obsceno, gráficamente violento, o vulgar. Los criterios de aceptabilidad es demostrado en los tipos de material disponible a los estudiantes por administradores, maestros y centro de recursos de la escuela. Es responsabilidad del estudiante verificar si es apropiado el material con algún personal escolar autorizado responsable antes de localizar, mirar, compartir, o guardar cualquier material cuestionable.

En adición a los requisitos y restricciones específicas detalladas anteriormente, se espera que los estudiantes y las familias tengan uso de sentido común para cuidar y mantener los equipos tecnológicos 1:1 provistos por el distrito. Para poder mantener los dispositivos seguros y libre de daños, favor de seguir las siguientes pautas:

- No preste sus dispositivos 1:1, sus cargadores o cables.
- No deje su dispositivo 1:1 desatendido en ningún momento.
- No coma o beba mientras usa el dispositivo 1:1, o tenga comidas o bebidas en proximidad del equipo.
- Mantenga su dispositivo 1:1 alejado de lugares precarios como los borde de la mesa, el piso o sillas.
- No ponga objetos sobre su dispositivo 1:1, no lo deje afuera, ni lo use cerca del agua como una alberca.

A pesar de estas medidas de seguridad, nosotros entendemos que siempre hay el riesgo que el dispositivo 1:1 provisto por el distrito pueda ser dañado, perdido o robado. Si el padre o encargado quieren, podrán comprar un seguro privado. El padre o encargado también podría comprar una cubierta protectora más fuerte que la cubierta estándar facilitada por el distrito.

RCS no se hace responsable por cualquier pérdida incurrida por resultado de uso de los equipos tecnológicos facilitados por el distrito y no garantizamos que la tecnología o el sistema de red que apoya al estudiante estará disponible en todo momento. Al firmar este documento usted acepta cumplir con las condiciones mencionadas anteriormente y asume la responsabilidad por el cuidado y uso adecuado de los dispositivos provistos por RCS; y usted entiende que el incumplimiento de los términos de esta política, el acceso al dispositivo 1:1, el internet, y la tecnología podría resultar en multas de reembolso por daños y acciones disciplinarias siguiendo el Código de Conducta de Estudiante.

Contrato y firma de las pautas para el padre o encargado y estudiante acerca del dispositivo 1:1 del estudiante de RCS

A su estudiante se le está proveyendo un dispositivo y un cargador, ambos en buenas condiciones de uso. La aceptación del equipo indica que el estudiante y el padre o encargado, aceptan la responsabilidad de cuidar por el equipo y asegurarse que se mantenga seguro y funcional, como se expresa a continuación.

Este equipo es en todo momento propiedad del Distrito #137 de las Escuelas de la Ciudad de Rantoul y está siendo prestado a usted de manera temporera. Si el equipo no es devuelto en la fecha indicada, se cargará el valor del dispositivo a la cuenta del estudiante.

Mientras se usa el dispositivo, se espera que el estudiante acate las políticas de la escuela y también las locales, estatales y federales. Adicionalmente, se espera que el estudiante trate el dispositivo con cuidado, por ejemplo: no dejarlo caer, no dejarlo que se moje, no dejarlo al aire libre o afuera, no comer o beber mientras lo usa, ni dejándolo en un lugar inseguro donde podría ser dañado o robado.

Si el dispositivo se daña o se pierde debido a accidente, negligencia o intención, la familia es responsable por el costo del dispositivo. Si el dispositivo se daña o es robado, usted debe notificar al distrito inmediatamente contactando a la escuela del estudiante o su principal.

Si usted tiene alguna dificultad técnica con su dispositivo, usted podrá contactar a la escuela de su estudiante o su principal.

Yo soy consciente y entiendo las Guías de los dispositivos 1:1 de los estudiantes de RCS, y también entiendo que deben seguirse como se indicó en la política de las Escuelas de la Ciudad de Rantoul y la Política del acceso a computadoras e internet de las Escuelas de la Ciudad de Rantoul.

- Este dispositivo se acepta tal cual como está y no se le instalará ningún software (programa) adicional.
- Si hay daño o situación con el dispositivo, por favor informe al personal apropiado de su escuela.
- Las familias son responsables por este dispositivo y cualquier cargo debido a daño, pérdida o robo.
- Daños al dispositivo 1:1 podrá resultar en costo de reparación o reemplazo y acciones disciplinarias de acuerdo con el Código de Conducta del Estudiante.

Enlistados en la tabla debajo están los costos estimados de reemplazo o reparación.

Pérdida, daño deliberado o negligencia	IPAD	Chromebook	HotSpot
Reemplazo del dispositivo	\$299.00	\$200.00	\$139.00
Pantalla rota	\$119.00	\$75.00	NA
Reemplazo del cargador	\$10.00	\$50.00	NA
Teclado y Touchpad	NA	\$40.00	NA

Nombre del estudiante: _____ Número de identificación del estudiante: _____

Con mi firma, entiendo que se me está facilitando un dispositivo 1:1 para el año escolar y acepto completa responsabilidad por el cuidado y seguridad del dispositivo.

Firma del estudiante: _____ fecha: _____

Con mi firma, acepto y entiendo que a mi estudiante se le está facilitando un dispositivo 1:1 para el año escolar y acepto completa responsabilidad por el cuidado y seguridad del dispositivo.

Firma de padre o encargado: _____ fecha: _____

Office Use Only Device (CB or IP) ID #: _____ Issued by: _____
Solo uso de oficina Hotspot ID #: _____ Issued by: _____